

T.C

AZİZİYE KAYMAKAMLIĞI

ILICA BİST YAVUZ SELİM SOSYAL BİLİMLER LİSESİ
MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI







En mühim ve feyizli
vazifelerimiz millî eğitim
işleridir. Millî eğitim
işlerinde mutlaka
muzaffer olmak lâzımdır.
Bir milletin hakikî
kurtuluşu ancak bu suretle
olur.





İSTİKLÂL MARSİ

Korkma, idmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak,
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak,

Çatma, kurban olayın çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet bu cehlâl,
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl,
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim; bendimi çiğner, aşarım;
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garb'ın ifkârını sarmışsa çelik zırhlı duvar;
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu haydutca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın... belki yarından da yakın.

Batağın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı!
Düğün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid olğusun, incitme, yazıktır atanı;
Verme, dünyadan alsan da, bu cennet vatanı.

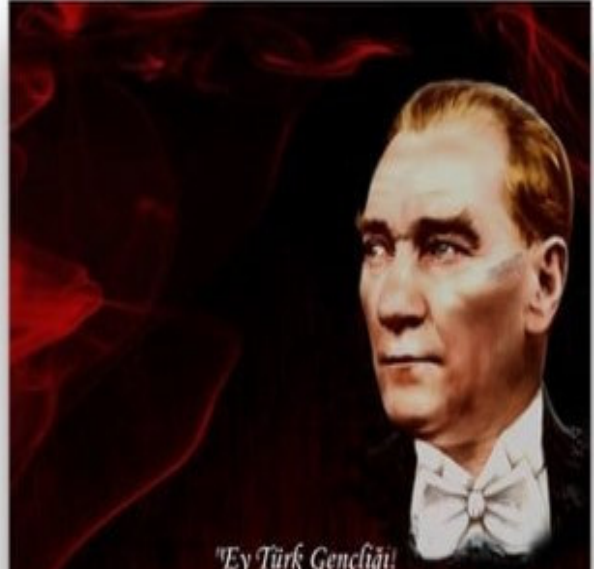
Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fışkıracak, topraktan çıkan şühedâ!
Cân, cânân, bütün varımı alsan da Huda,
Etmem tek vatandımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahî, şudur ancak emeli:
Doğrusun ma'bedimin göğsüne nâ mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehadetleri dinin temeli
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli

O zaman vevil ile bin seade eder varsın- taşım;
Her certhandan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkıran rûh-ı mücerred gibi yerden na şım;
O zaman yükselerek Arş'a dâşer, belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olan artık dökülen kanlarımın hepsi helâl,
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl!
Hakkıdır, hür yaşamı bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

MEHMET AKİF ERSOY



"Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaîf bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kâsdedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevililerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

"Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen, Türk İstiklâl ve Cumhuriyeti'ni kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

K. Atatürk



Okul/Kurum Bilgileri

İli: ERZURUM		İlçesi: AZİZİYE	
Adres:	ILICA MAH. 2. NENEHATUN SOK. NO:81/A	Coğrafi Konum (link)	https://yavuzselimsosyalbilimlerli sesi.meb.k12.tr/tema/harita.php
Telefon Numarası:	04426313318	Faks Numarası:	04426313315
e-Posta Adresi:	758006@meb.k12.tr	Websayfası adresi:	https://yavuzselimsosyalbilimlerli sesi.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	758006	Öğretim Şekli:	Tam Gün



SUNUŞ



Küreselleşen dünyamızda söz sahibi olmak için milli ve manevi değerlerle yetişmiş, kendini, ailesini, ülkesini, milletini seven gücünü Atatürk'ün gösterdiği ilke ve inkılaplardan alan, donanımlı sağlıklı neferleri yetiştirmek “ **Ilıca BİST Yavuz Selim Sosyal Bilimler Lisesi**” olarak bizim en büyük hedefimizdir. Günümüzde dünyada her konuda çok hızlı gelişmeler olduğunu görüyoruz. Bu gelişmeler ışığında yeni görüşleri yeni projeleri dile getirmektedir. Eğitim, öğretim ve yönetim alanında ihtiyaçlar sınırsız kaynaklar ise sınırlıdır. Bu anlamda eğitim kurumlarında yeni yaklaşımlar ve yeni uygulamalar yaparak iyi bir planlama ve koordinasyon ile kurumların ihtiyaçlarının giderilmesi için ekip çalışması yaparak yeni stratejilerin geliştirilmesi zorunlu hale getirilmelidir. Bakanlığımızın tüm birimlerinin katkılarıyla “Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı” hazırlayarak yürürlüğe konulmuştur. İl ve ilçe milli eğitim müdürlükleri ile birlikte her okulda olduğu gibi okulumuzda da köklü geçmişini örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek için kurulan okulumuz geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi yetiştirmek için bu süreç içerisinde stratejik planlamayı yaparak sosyal bilimler alanında öğrenci ve mezunlarımızın çevreyi değişime hazırlayabilmek için öğretmen ve idarecileri ile özverili bir şekilde bütün azmimiz ile çalışmaktayız. Bu konuda yenilikler yapmayı insan kaynağını doğru ve etkin kullanmayı hedefleyerek, geçmişten ders alarak geleceğimizi düzgün ve stratejik düzeyde planlayarak bir çalışma yapılmıştır. **Ilıca BİST Yavuz Selim Sosyal Bilimler Lisesi** stratejik planında (2024-2028) belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamız okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkı sağlayacağına inanarak bu planın hazırlanmasında emeği geçen idareci, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Merdan ÇOLAK
Okul Müdürü



İÇİNDEKİLER

2.7.2. Teknolojik Düzey.....	45
2.8. Çevre Analizi (PESTLE).....	49
2.9. GZFT Analizi.....	50
3. GELECEĞE BAKIŞ.....	53
4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	54
Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler.....	57
4.1. Maliyetlendirme.....	66
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	67
İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi.....	68



1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIKSÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
MERDAN ÇOLAK	OKUL MÜDÜRÜ	HAKTAN YOKUŞUŞ	MÜDÜR YARDIMCISI
HİKMET KOÇAK	MÜDÜR YARDIMCISI	TOLGA BAYIR	REHBER ÖĞRETMEN
HARUN BAKIŞ	ÖĞRETMEN	AHMET ÇELİKOĞLU	ÖĞRETMEN
ERSİN YAMANLI	OAB BAŞKANI	ASLI ECE ÇİĞDEM	ÖĞRETMEN
HÜSEYİN GÜLER	VELİ	TAMER DUMANLI	VELİ
ERHAN EYĞAL	VELİ	BÜLENT HAKİ	VELİ

1.2. Planlama Süreci:

Günümüzde etkisini daha fazla hissettiren teknolojik, ekonomik ve sosyo-kültürel değişimlerin eğitim-öğretim alanına yansımaları, stratejik planlama ve yönetimi vazgeçilmez hale getirmiştir. Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun "Stratejik planlama ve performans esaslı program bütçe" başlıklı 9. maddesi gereğince kamu idareleri de daha önceden düzenlenmiş ve veri setleri haline getirilmiş göstergelerle plan süreçlerinin izleme ve değerlendirmelerinin yapılması amacıyla stratejik plan



yapmaktadır.

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında, ilgili paydaşların katılımıyla uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş analizleri, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler belirlenmiştir. Bu doğrultuda belirlenen amaçlar çerçevesinde bu stratejik beş yıllık hedefler ile bu hedefleri gerçekleştirecek strateji ve eylemler ortaya çıkmıştır.

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması büyük ölçüde hazırlık çalışmalarının verimli, etkin planlanmış olmasına ve hazırlık süreçlerinin yüksek katılımla gerçekleştirilmesiyle mümkün olacaktır. Çalışmalar, Bakanlığımız ve İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan” 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı” çerçevesinde yürütülmüştür.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır. Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1. Okulun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonra vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlenmiştir. Stratejik amaçlar;
 - a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,
 - b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,
 - c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alınmıştır.
2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konulmuştur. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlenmiştir. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zamana bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterilmiştir.
3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlenmiştir.
4. Hedeflerin/faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtilmiştir
5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlanmıştır.
6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde



bulundurulmuştur

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışılmıştır; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterilmiştir.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet için maliyetlendirilme yapılmıştır

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtilmiştir. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartılmıştır.

2024-2028 planı planlama süreçlerinin işletilmesiyle Bakanlığımızın ve İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz stratejik planı modeliyle uyumlu bir biçimde hazırlanmıştır.



2. DURUM ANALİZİ

Okulumuz stratejik planı durum analizi “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (Sürüm 3.1, 2021)” temel alınarak Bakanlığımızın ortaya koyduğu temel amaç, strateji ve hedeflerden hareketle düzenlenmiştir.

Kurumsal Tarihçe

Okul, 1942 yılında Ilıca bucağı Merkez İlkokulunda; 3 idareci, 10 öğretmen ve 200 öğrencisiyle eğitim ve öğretime başlamıştır.1943-1944 eğitim ve öğretim yılında okul, diğer köy enstitülerinden gönderilen ekipler tarafından inşa edilen yeni binalara taşınmıştır.

Pulur Köy Enstitüsü adını çevresinde bulunan Pulur Köyü ve doğusunda akan Pulur Çayı'ndan almıştır. 1954 yılında okulun adı önce Pulur İlköğretmen Okulu, 1958 yılında da Yavuz Selim İlköğretmen Okulu şeklinde değiştirilmiştir.Osmanlı Padişahı Yavuz Sultan Selim, Çaldıran seferine çıkarken Erzurum ovasından geçer. Okulun 30 km. batısında bulunan Kandilli bucağı yanındaki tepelerden birisinde ordu istirahate çekilir. Burada bir süre kaldıktan sonra da ayrılıp İran'a hareket eder ve ondan sonra o tepenin ismi Padişah Yavuz Sultan Selim Tepesi olarak kalır. Okul, adını bu tarihi olaydan almıştır.Doğusunda Pulur Çayı, batısında Turna tepeleri, güneyinde Pulur Köyü ve Palandöken ovası; kuzeyinde okula 850 metre mesafede bulunan Ilıca bucağı vardır.

5 sınıf olarak açılan okulun 1953 yılında sınıf sayısı 6'ya, 1973-1974 eğitim ve öğretim yılında da 7'ye çıkarılmıştır.Kuruluşundan 1952 yılına kadar okulda karma eğitim uygulanmıştır. 1952 yılında okuldaki kız öğrenciler İzmir Kızıllı Köy Enstitüsüne nakledilmiş; 1962 yılında, okulda tekrar karma eğitime geçilmiştir..Yavuz Selim İlköğretmen Okuluna; Erzurum, Trabzon, Gümüşhane ve Bingöl illerinden öğrenci alınmıştır.Kuruluşundan 1968 yılına kadar 8 ahşap binada öğretim yapılan okulun, 1968 yazında ihalesi yapılmış ve 1972-1973 eğitim ve öğretim yılı başında da modern binalarına taşınmıştır.

Her yıl çok sayıda mezun veren Yavuz Selim İlköğretmen Okulu, ilk öğretmen seferberliği hizmetine önemli katkıda bulunmuştur.Öğretmen okulunda, 1500 dönümlük bir araziye sahip döner sermayede tarım ve hayvancılık ağırlıklı uygulama dersleri de yapılmıştır. Ayrıca okulun ve okul mensuplarının ihtiyaçlarını karşılayabilen; süt, yoğurt ve peynir gibi gıda maddeleri de üretilmiştir.

Okul kuruluşundan bu yana yüzlerce öğretmen ve idareci yetiştirmiştir. 1992 yılından itibaren Anadolu Öğretmen Lisesi olarak öğretim faaliyetine devam eden okul 2014 yılı itibariyle Sosyal Bilimler Lisesi olarak eğitim ve öğretime yaklaşık 400 öğrenci ve 40 öğretmeni ile devam etmektedir.



2.1. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

İlica BİST Yavuz Selim Sosyal Bilimler Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelim bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 7 stratejik amaç, 22 stratejik hedef, 58 performans göstergesi ve 39 stratejiye yer verilmiştir.

Müdürlüğümüz 2019-2023 Dönemi Stratejik Plan uygulaması performans gösterge gerçekleştirmeleri genel olarak hedeflenen ölçüde iyileşme göstermiştir. Derslik başına düşen öğrenci sayısı ve ikili eğitim yapan okul oranı göstergelerinde uygulandığı dönemde hedefe ulaşmış olup, nihai hedefe yönelik eksiklikler mevcuttur.

Buna göre belirtilen alanlarda, plan hedeflerinden önemli oranda ulaşılmış, 2024-2028 dönemi için idarenin güçlü yönlerinden ve fırsatlardan yararlanarak ulaşılabilecek yeni performans göstergelerinin belirlenmesi kararlaştırılmıştır. Özellikle okul öncesinde olmak üzere okullaşma oranlarının artırılmasına yönelik üst politika belgelerinin desteği ile belirlenen performans göstergesi hedeflerine ulaşılabileceği öngörülmektedir.

Taşınmalı Eğitim; Taşınmalı eğitim uygulamalarının iyileştirilmesi ile taşınmalı eğitimden yararlanan öğrenci sayısını azaltmak için okulumuz pansiyonunun mevcut şartlarının iyileştirilmesi planlanmaktadır.

Okula Devam ve Terk; Okulumuzun temel amacı okulumuza kayıt olan tüm öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetleri içerisinde tutulmasıdır. Bu önceliğimizle devam, tekrar ve terk oranları incelenmiş ve ilgili oranların artan bir ölçüde azaldığı tespit edilmiştir.



Ancak ortaöğretim içerisinde bulunan öğrencilerin özür/özürsüz belirlenen devamsızlık hakkının tamamını kullanması oranların artmasına sebep olmuştur. Bu nedenle yerelde mevcut problemin giderilmesine yönelik projeler geliştirilmiştir. Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinde yapılan değişikliklerle bu oranın özellikle 12. Sınıflarda da azalacağı düşünülmektedir.

Başarı Ortalamaları; Tüm kademeler dikkate alınarak yapılan incelemede öğrencilerin başarı ortalamalarının arttığı ve belirlenen hedeflere ulaşıldığı gözlenmiştir.

Kitap Okuma; Öğrencilerimizin kitap okuma oranlarında artış izlenmiştir.

Sosyal Kültürel Faaliyetler; Öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımları sağlanmış, aidiyet duyguları gelişmiş ve bu doğrultuda belirlenen hedeflere ulaşılmıştır.

Projeler; Okulumuzda TÜBİTAK, Erasmus+ vb ulusal/uluslararası proje ve bilimsel yarışmalara katılım oranlarına bakıldığında hedeflere kısmen ulaşıldığı tespit edilmiştir

Hizmet içi; Personelin mesleki gelişimine yönelik merkezi ve yerel düzeyde gerçekleştirilen seminer/kurs faaliyetleri ihtiyaç analizleri neticesinde gerçekleştirilmiştir. Belirlenen hedeflerin gerçekleşme oranlarına bakıldığında bu oranın yıllara göre değişkenlik gösterdiği tespit edilmiştir. Kurumsal kapasitenin gelişimi yeni dönemde de gelişim alanları içerisinde yer alacaktır.

Sayısal Veriler;

Okulumuz öğretmen ihtiyacı proje okullarının öğretmen atamalarının diğer atamalardan önce yapılması nedeniyle oluşmaktadır. Mayıs ayında yapılan atamalarla doluluk oranımız %95 lere ulaşsa da özür gurubu, il içi-il dışı atamalarla yeniden ihtiyaçlar oluşmaktadır. Ancak ücretli öğretmen ve ilçe içinde görevlendirmelerle bu ihtiyaç tamamlanmaktadır.

Eğitim kurumumuzun fiziki gelişiminin sağlanmasına yönelik yapılan çalışmalar devam ettirilmiştir.



Memnuniyet Oranları; Kurumumuzda çalışanın işine/kurumuna bakışı ve çalışan-yönetim arası ilişkilere yönelik memnuniyet düzeyi önceki yıllara nazaran önemli ölçüde artış göstermiştir. İç paydaş memnuniyet düzeyi 81 olarak gerçekleşmiştir. Dış paydaş memnuniyet düzeyi 78,50 olarak belirlenmiştir. Genel hedefler doğrultusunda çalışmaları devam edecektir.

2.2. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'ne göre Millî Eğitim Bakanlığının ve Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği ile oluşturulmuş bulunan, Millî Eğitim Bakanlığının görev ve uygulamalarını taşra teşkilatı olarak yürütmekle görevli olan İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinin görevleri belirlenmiştir.

Yasal Yükümlülük	Dayanak
1.Orta öğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlaki, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak, güncellemek; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek	10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 301)
2. Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak şekilde Millî Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen politika ve stratejileri uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek	10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 301)



3. Bireyleri ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak ve onların, kendilerini mutlu kılacak ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak; Böylece bir yandan Türk vatandaşlarının ve Türk toplumunun refah ve mutluluğunu artırmak; öte yandan milli birlik ve bütünlük içinde iktisadi, sosyal ve kültürel kalkınmayı desteklemek ve hızlandırmak ve nihayet Türk Milletini çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı, seçkin bir ortağı yapmaktır.

MİLLİ EĞİTİM TEMEL KANUNU(Md. 3)

4. Her derece ve türdeki ders programları ve eğitim metotlarıyla ders araç ve gereçleri, bilimsel ve teknolojik esaslara ve yeniliklere, çevre ve ülke ihtiyaçlarına göre sürekli olarak geliştirilir. Eğitimde verimliliğin artırılması ve sürekli olarak gelişme ve yenileşmenin sağlanması bilimsel araştırma ve değerlendirmelere dayalı olarak yapılır. Bilgi ve teknoloji üretmek ve kültürümüzü geliştirmekle görevli eğitim kurumları gereğince donatılıp güçlendirilir; bu yöndeki çalışmalar maddi ve manevi bakımından teşvik edilir ve desteklenir. Milli Eğitim Bakanlığı, kendisine bağlı eğitim kurumlarının eğitim araç ve gereçlerini, gelişen eğitim teknolojisine ve program ve metotlara uygun olarak sağlamak, geliştirmek, yenileştirmek, standartlaştırmak, kullanılma süresini ve telif

MİLLİ EĞİTİM TEMEL KANUNU (Md. 13)

MİLLİ EĞİTİM TEMEL KANUNU (Md. 53)

10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 301)



haklarını ve ders kitabı fiyatlarını tespit etmek, paralı veya parasız olarak ilgililerin yararlanmasına sunmakla görevlidir. Eğitim sistemini yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında tasarlamak ve geliştirmek

5. Milli eğitimin gelişmesi iktisadi, sosyal ve kültürel kalkınma hedeflerine uygun olarak eğitim -insan gücü- istihdam ilişkileri dikkate alınmak suretiyle, sanayileşme ve tarımda modernleşmede gerekli teknolojik gelişmeyi sağlayacak mesleki ve teknik eğitime ağırlık verecek biçimde planlanır ve gerçekleştirilir. Mesleklerin kademeleri ve her kademenin unvan, yetki ve sorumlulukları kanunla tespit edilir ve her derece ve türdeki örgün ve yaygın mesleki eğitim kurumlarının kuruluş ve programları bu kademelere uygun olarak düzenlenir. Eğitim kurumlarının yer, personel, bina, tesis ve ekleri, donatım, araç, gereç ve kapasiteleri ile ilgili standartlar önceden tespit edilir ve kurumların bu standartlara göre en uygun büyüklükte kurulması ve verimli olarak işletilmesi sağlanır.

MİLLİ EĞİTİM TEMEL KANUNU
(Md. 14)

6. Okula devam etmeyen öğrencilerin devamsızlık sebepleri okul idarelerince ve ilköğretim müfettişlerince araştırılarak devam engel olan maddi ve manevi sebeplerin giderilmesine çalışılır. Bu sebeplerin giderilmesi mümkün olmadığı takdirde durum, köylerde muhtara, diğer yerlerde mülki

222 SAYILI İLKÖĞRETİM VE
EĞİTİM KANUNU (Md. 53)



amirlere bildirilir. Bu makamlarca gerekli tedbirler alınır. Okul idareleriyle muhtar ve mülki amirlerin bu vazifeleri devamsız öğrenciler hakkındaki kovuşturmanın her safhasında devam eder.

7. Çağımızın bilimsel, teknolojik, iktisadi, MİLLİ EĞİTİM TEMEL KANUNU sosyal ve kültürel gelişmelerine uymalarını (Md. 40) sağlayıcı eğitim imkânları hazırlamak

8.Eğitim ve öğretimin her kademesi için 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı belirlenen ulusal politika ve stratejileri Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı uygulamak, uygulanmasını izlemek ve Hakkında Cumhurbaşkanlığı denetlemek, ortaya çıkan yeni hizmet Kararnamesi (Md. 301) modellerine göre güncellenmesi ve geliştirmek

9.a)Öğretmenlerin nitelikleri ve yeterliklerinin 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı belirlenmesi ve geliştirilmesine yönelik Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı yapılacak olan çalışmaları İl genelinde Hakkında Cumhurbaşkanlığı uygulamak,bu amaçla ilgili birim, kurum ve Kararnamesi (Md. 312) kuruluşlarla işbirliği yapmak,

b) Bakanlık öğretmenleri ile talepleri hâlinde özel öğretim kurumları eğitim personeline yönelik olarak; meslek içi eğitimi vermek, gelişmeleri için kurslar açmak, seminer, sempozyum, konferans ve benzeri etkinlikler düzenlemek,

c)Öğretmenlere yönelik olarak verilecek eğitimlere ilişkin konularda görüş ve önerilerde bulunmak,

10.Personel politikası ve planlaması ile 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı personel sisteminin geliştirilmesi konusunda Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Milli Eğitim Bakanlığına öneri ve tekliflerde Hakkında Cumhurbaşkanlığı



bulunmak,	Kararnamesi (Md. 316)
11.Müdürlüğümüzün öğretmenler dışındaki personeli için hazırlanan eğitim planlarını takip etmek,mahalli eğitimler hazırlamak, katılımları teşvik etmek, uygulamak ve değerlendirmek,	10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 316)
12. Eğitim ve öğretime ilişkin Bakanlıkça belirlenmiş olan hedeflere ulaşmak için, belirlenen politikaları takip etmek uygulamak, izlemek, değerlendirmek ve standartların belirlenmesine katkı sağlamak amacıyla önerilerde bulunmak	10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 326)
13.10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri çerçevesinde, kiralama ve satın alma işlerini yürütmek, temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısınma, onarım, taşıma ve benzeri hizmetleri yapmak veya yaptırmak,	10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 318)
14. İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak.	Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik (Md. 5)
1. Çağımızın bilimsel, teknolojik, iktisadi, sosyal ve kültürel gelişmelerine uymalarını sağlayıcı eğitim imkanları hazırlamak,	MİLLİ EĞİTİM TEMEL KANUNU (Md. 40)
2. Milli kültür değerlerimizi koruyucu, geliştirici, tanıtıcı, benimsetici nitelikte eğitim yapmak,	



3. Toplu yaşama, dayanışma, yardımlaşma, birlikte çalışma ve örgütlenme anlayış ve alışkanlıkları kazandırmak,

4. İktisadi gücün artırılması için gerekli beslenme ve sağlıklı yaşama şekil ve usullerini benimsetmek,

5. Boş zamanları iyi bir şekilde değerlendirme ve kullanma alışkanlıkları kazandırmak,

6. Kısa süreli ve kademeli eğitim uygulayarak ekonomimizin gelişmesi doğrultusunda ve istihdam politikasına uygun meslekleri edinmelerini sağlayıcı imkanlar hazırlamak,

7. Çeşitli mesleklerde çalışmakta olanların hizmet içinde ve mesleklerinde gelişmeleri için gerekli bilgi ve becerileri kazandırmaktır.

8. İdarenin görev alanına giren konularda, KAMU MALÎ YÖNETİMİ VE hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, KONTROL KANUNU İLE BAZI kurum içi kapasite araştırması yapmak, KANUN VE KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMELERDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASI HAKKINDA KANUN (Md. 15)

18. Kamu idareleri; kalkınma planları, KAMU MALÎ YÖNETİMİ VE Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen KONTROL KANUNU (Md. 9) politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve



değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar. İlgili yasa maddesi uyarınca Stratejik Plan hazırlamak, izlemek, değerlendirmek, sonuçlarını raporlamak ve duyurmak.

22.a) Ortaöğretim okul ve kurumlarının 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı yönetimine ve öğrencilerinin eğitim ve Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı öğretimine yönelik çalışmalar yapmak ve Hakkında Cumhurbaşkanlığı belirlenen politikaları uygulamak, Kararnamesi (Md. 305)

b) Ortaöğretim öğrencilerinin barınma ihtiyaçlarının giderilmesi ve maddî yönden desteklenmesi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,

23.a) İmam-hatip liselerinin yönetimine ve 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı öğrencilerinin eğitim ve öğretimine yönelik Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı çalışmalar yapmak ve belirlenen politikaları Hakkında Cumhurbaşkanlığı uygulamak, Kararnamesi (Md. 307)

b) İlköğretim, ortaöğretim ve yaygın eğitim kurumlarında din kültürü ve ahlâk eğitim ve öğretimine ait Bakanlık tarafından hazırlanan programları uygulamak,



2.3. Üst Politika Belgeleri Analizi

Müdürlüğümüzün görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Analiz edilen belgelerden Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken yararlanılmıştır.

Millî Eğitim Bakanlığı üst politika belgeleri; temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde ele alınmıştır.

Temel Üst Politika Belgeleri

- Kalkınma Planları
- Orta Vadeli Programlar
- Orta Vadeli Mali Planlar
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları
- MEB 2024-2028 Stratejik Planı
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı
- Millî Eğitim Şûra Kararları

Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri

- Öğretmen Strateji Belgesi
- İklim Değişikliği Eylem Planı
- Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
- Karayolu Trafik Güvenliği Strateji Belgesi
- Mobilite Araç ve Teknolojileri Yol Haritası
- Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
- Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
- Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı
- Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı
- Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı
- Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
- 2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
- 2024-2028 Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı



Üst

Politika

Belgesi
Görev/İhtiyaçlar

İlgili Bölüm/Referans

Verilen

Yurtiçi Tasarruflar

350.2,352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri

Mali Piyasalar

379.2 Sayılı Tedbir Maddesi

İmalat Sanayii

432.1,432.3 Sayılı Tedbir Maddeleri

Otomotiv

473.1 Sayılı Tedbir Maddesi

Turizm

525.3,525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri

Girişimcilik ve Kobi'ler

559.2,559.3, Sayılı Tedbir Maddeleri

Fikrî Mülkiyet Hakları

565.5,565.6,565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri

Ticaretin ve Tüketicinin Korun-
masının
Geliştirilmesine Yönelik Hizm-
etler

621.8 Sayılı Tedbir Maddesi

Eğitim

658,659,660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Ba-
ğlı Politika ile Tedbir Maddeleri

Çocuk

731.2,731.3,731.4,731.5,731.6,732.1,732.3,
732.5,
733.1,733.2,734.4,735.7,735.8,738.2,738.3,
739.1,
739.2,739.3,739.4,740.4,742.4,744.1
Sayılı Tedbir Maddeleri

Gençlik

746.1,746.2,746.6,747.1,747.2,748.6
Sayılı Tedbir Maddeleri

Engelli Hizmetleri

758.1,758.2,758.3,758.4,758.5
Sayılı Tedbir Maddeleri

Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve
Yoksullukla Mücadele

773.1,774.1 Sayılı Tedbir Maddeleri

Gelir Dağılımı

777.4 Sayılı Tedbir Maddesi

Onki



nci
Kalkınma
Planı

KültürveSanat	783.1,783.2,783.5,785.1,785.2,785.3,785.5, 789.1, 789.2,790.4,793.2SayılıTebdirMaddeleri
Spor	796.1,796.2,796.3,798.3,799.1,799.2,799.3 SayılıTebdirMaddeleri
NüfusveYaşlanma	804.1,809.1SayılıTebdirMaddeleri
UluslararasıGöç	815.4,816.1SayılıTebdirMaddeleri
YurtDışındaYaşayanTürkler	819.1,819.2,819.3,820.7SayılıTebdirMaddeleri
Afet Yönetimi	830.7,831.3,832.1,832.4,833.6,839.1,839.3, 841.1 SayılıTebdirMaddeleri
SivilToplum	940.3SayılıTebdirMaddesi
KamudaStratejikYönetim	942.1,943.1,943.2,943.4,943.5SayılıTebdirMa ddeleri
KalkınmaİçinUluslararasıİşBirliği	970.1,970.6,972.6,973.2,973.3,973.4 SayılıTebdirMaddeleri
İstihdam	12SayılıTebdirMaddesi

ÜstPoli
tika
Belg
esi

İlgiliBölüm/Referans

VerilenGörev/İhtiyaçlar

Programda Bakanlığımızı ilgilendiren on dokuz (19) politika ve tedbir ile Öncelikli Reform Alanlarına Yönelik on(10)düzenlemeyeralmaktadır.

Ödemeler Dengesi

1Tebdir

Finansalİstikrar

1Tebdir

Afet Yönetimi

1Tebdir

DijitalDönüşüm

4Tebdir

HizmetİhracatınınDesteklenmesi

1Tebdir



OrtaVadedi Program (2024-2026)	NeEğitimdeNeİstihdamdaOlanGençlerinve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3Tebdir
	YükseköğretimdeveMeslekîveTeknikEğitimdeÖzel SektörOdaklıDönüşüm	2Tebdir
	KamuCariHarcamalarındaRasyonelleşme	2Tebdir
	AfetlereDuyarlıBütünleşikMekânsalPlanlama	1Tebdir
	İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, SınırdakarbonDüzenlemesiMekanizmasınaUyum	1Tebdir
Cumhurbaşkanlığı2024Yıllık Programı	YurtlçiTasarruflar	350.2,352.3SayılıTebdirMaddeleri
	MaliPiyasalar	379.2SayılıTebdirMaddesi
	İmalatSanayii	432.1SayılıTebdirMaddesi
	Otomotiv	473.1SayılıTebdirMaddesi
	Turizm	525.3,525.4SayılıTebdirMaddeleri
	GirişimcilikveKOBİ'ler	559.2,559.3SayılıTebdirMaddeleri
	FikriMülkiyetHakları	565.6,565.7SayılıTebdirMaddeleri
	Eğitim	661.1,661.4,P.661,P.662,P.663,P.664,P.665,P.666,P.667,P.668,P.670,P.672,P.675,P.676,P.678,P.680,P.681SayılıPolitikaveTebdir Maddeleri
	Çocuk	P.732,731.2,731.3,731.4,731.5,733.1,733.2,734.4,735.8,739.1,739.3,739.4,740.4,742.4,P.743,744.1SayılıPolitikaveTebdirMaddeleri
Gençlik	746.1,746.2,746.6,747.1,747.2,748.6SayılıTebdirMaddeleri	



Engelli Hizmetleri	758.1,758.2,758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
Kültür ve Sanat	783.1,785.1,785.2,789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Uluslararası Göç	816.1 Sayılı Tedbir Maddesi
Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1,819.2,819.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1,972.6,973.3 Sayılı Tedbir Maddeleri



2.4. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">Okuldaki eğitimin düzenli yürütülmesini sağlama,Ders dışı eğitim çalışmalarının yapılmasını sağlama,Okuma alışkanlığının geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması için tedbirler alma,İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden gelen sağlık, beslenme, çevre, trafik vb. hizmetlerle ilgili eğitici programlarıuygulama,Öğrencilerin öz güvenini, başarılarını, topluma değer katma ve üretme becerilerini geliştirici çalışmalar yapma,Okulun zaman çizelgesini hazırlama,Öğrencileri tehdit ve tehlikelere karşı koruyucu, bilinçlendirici çalışmalar yapmaÖğrenci başarısını artırmaya yönelik çalışmalar yapma,Okuldaki öğretim ortamlarının etkin kullanımının takibini yapma,Öğretim tekniklerindeki gelişmeleri takip ederek öğrenci-veli ve öğretmenleri bilgilendirme,Ölçme ve değerlendirme tekniklerindeki gelişmeleri takip ederek paydaşları



	<p>bilgilendirme,</p> <ul style="list-style-type: none">• Zümre toplantıları ile ilgili işlemleri yürütme• Bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetleri yürütme,• Öğrencilerin çevre duyarlılığını artırıcı faaliyetlerin düzenlenmesini sağlama,• Yerel, ulusal, uluslararası yarışmalara katılma,• Tüm çalışanlara ve öğrencilere tasarruf bilinci kazandırma,• Belirli gün ve haftalarla ilgili çalışma yapma,
Rehberlik faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">• Okuldaki rehberlik faaliyetlerini planlama,• Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri yürütme komisyonunun çalışmasını sağlama,• Rehberlik psikolojik danışma hizmetleri yıllık çalışma planı ve yılsonu çalışma raporunu RAM'a gönderme,• Engelli bireyler için fiziksel düzenlemeler yapılmasını sağlama,• Çeşitli eylem planlarının hazırlanmasını ve uygulamasını sağlama,
Sosyal faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">• Bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetleri yürütme,• Öğrencilerin çevre duyarlılığını artırıcı faaliyetlerin düzenlenmesini sağlama,• Yerel, ulusal, uluslararası yarışmalara katılma,• Tüm çalışanlara ve öğrencilere tasarruf bilinci kazandırma,



	<ul style="list-style-type: none">• Belirli gün ve haftalarla ilgili çalışma yapma,• Bilim şenlikleri düzenleme,• Gezilerle ilgili işlemleri yürütme,• Kültürel yarışmalarla ilgili işlemleri yürütme,
Sportif faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">• Sosyal-sportif çalışmalara katılma,• Millî bayram ve mahallî günlerle ilgili törenlere katılma,• Halk oyunları yarışmalarına katılma,
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">• Kültürel yarışmalarla ilgili işlemleri yürütme,• Tören programı hazırlama ve uygulama,• Eser inceleme iş ve işlemlerini yürütme,• Okul kütüphanesinin zenginleştirilmesini teşvik etme,• Türkçenin doğru kullanımına yönelik faaliyetlerin yapılmasını sağlama,• Tarih bilincini oluşturmaya yönelik çalışmalar yapılmasını sağlama,• Atatürk sevgisini kazandırmaya yönelik faaliyetler yapılmasını sağlama,• Türk kültürünün yaygınlaştırılması için gerekli tedbirleri alma,
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	<ul style="list-style-type: none">• İşe alma işlemlerinin takip edilmesini sağlama,• Personelin izin işlemlerinin yürütülmesini sağlama,• Personelin emeklilik işlemlerinin yürütülmesini sağlama,• Özlük sicil raporu ve dosyasının tutulmasını sağlama,• MEBBİS'te personel bilgilerinin güncel olmasını sağlama,



	<ul style="list-style-type: none">• Sendika işlemlerinin yürütülmesini sağlama,• Personelin sağlık işlemlerini yürütme,• Her türlü görevlendirme işlemlerini yürütme,• Personelin başlama/ayrılma işlemlerini yürütme,• Okulun personel ve öğretmen dağılımını sağlama,• Hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını belirleme,
Öğrencilere yönelik faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci kayıt ve nakil işlemlerinin yürütülmesi takip etme,• Öğrencilerin sağlık işlerini yürütme,• Okul öğrenci kontenjanları işlemlerinin takibini yapma,• Okulun diploma işlemlerinin yürütülmesini sağlama,• Öğrenci üst disiplin kurulu işlemlerinin yürütülmesini sağlama,• Öğrenci meclisleri işlemlerini yürütme,• Burs işlemlerini planlama,• Taşıma servis araçlarının denetlenmesinin kontrolünü yapma,• Yemek hizmetinin kalitesini kontrol etme,
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">• Onarım işlemlerinin yapılmasını sağlama,• Okul ve kurum binalarının tabii afetlere karşı gerekli tedbirlerinin alınmasını sağlama,• Okul eğitim ortamlarının iyileştirilmesini takip etme,• Tesis ve araç-gereçlerinin periyodik bakımının yapılmasını sağlama,• Okulun fizikî kapasitelerinin aktif kullanımını sağlama,



- Okulun teknik kontrollerini yaptırma,
- Okulun ısıtma, soğutma ve havalandırma tesisatlarının periyodik bakımlarını yaptırma,
- Okulun teknik ve teknolojik donanımını sağlama,
- Ulaşım ve haberleşme işlerini yürütme,
- Okulun su, elektrik, doğalgaz abonelik, sarfiyat, haberleşme işlemlerini yürütme,
- Donatım ihtiyaçlarının tespitlerini yapma,

2.5. Paydaş Analizi

Paydaş; Kuruluşun ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, kuruluştan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kuruluşu etkileyen kişi, grup veya kurumlar olarak tanımlanmaktadır. Kurumumuz sahip olduğu misyonu bakımından çok sayıda paydaş grubuna sahiptir.

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Bu bağlamda kurumumuzda kurum kültürünün oluşturulması ve işler hale getirilmesi için faaliyetler yapılır. Belirli aralıklarla kurum içi memnuniyet ve iç paydaş anketleri, çalışanlarla yüz yüze görüşmeler yapılır. 2023 Yılı Eylül ve Ekim aylarında yapılan kurum içi memnuniyet anketi ve iç paydaş anketi sonuçları kurum kültürünün mevcut durumunu ortaya koymaktadır. Buna göre;

- Kurum içi memnuniyet anketi analizi

Ankette çalışanların memnuniyetleri 5 başlıkta incelenmiştir. Bu başlıklar:

1. Çalışanın İşine/Kurumuna Bakışı
2. Çalışan-Yönetim Arası İlişkiler
3. Motivasyon
4. Kurum İçi İletişim
5. Kurum İmkânları/Hizmet içi Eğitim



Ankette 3 ü bireysel özellikler ve 29'u memnuniyet düzeylerini ölçmek amaçlı 32 soru sorulmuştur. Anket SPSS 22 paket programı ile analiz edilmiştir. Verilerin ortalaması incelendiğinde çalışanın işine ve kuruma bakışı 2,48 (kararsızlık ile katılıyorum arasında), çalışan-yönetim arası ilişki 3,11 (İlişki kurmakta sorun yaşamıyorum), motivasyon düzeyi 3,74 (motive hissediyorum), kurum içi iletişim 3,27 (iletişim kurabiliyorum) ve kurum imkânları ve hizmet içi eğitim bakımından 2,77 (katılmıyorum-kararsızlık arasında) görülmüştür.

Değişkenler Bakımından Anketin İncelenmesi

1. Cinsiyet bakımından anketin incelenmesi:

Cinsiyetler açısından gruplar arasında fark olup olmadığını test etmek için bağımsız gruplar t testi uygulanmıştır. Test sonucunda cinsiyetin memnuniyete etkisi görülmemiştir. Kadın ve erkek çalışanlar arasında memnuniyet farkı tespit edilmemiştir. Cinsiyete göre kurum içi katılım düzeyleri Tablo 34'te verilmiştir.

Tablo 34: Cinsiyete göre ankete katılım

	KATILIMCI	YÜZDE
KADIN	11	33
ERKEK	22	66
KADIN	33	100,0

Tablo 35: Yaş aralığına göre ankete katılım

	KATILIMCI	YÜZDE
18-25	3	9,29
26-33	7	21,01
33-41	14	42,56



42'DEN BÜYÜK	9	27,13
TOPLAM	33	100,0

Tablo 36: Hizmet süresine göre ankete katılım

	KATILIMCI	YÜZDE
0-5	5	15,7
6-10	8	24
10-15	14	42,7
15 ÜZERİ	6	18,6
TOPLAM	33	100,0

İç paydaş anketi analizi

İç paydaş anketinde katılımcıların sorulan 13 soruya verdikleri cevapların ortalaması aşağıdadır. Sonuçlardan görüleceği üzere eğitim öğretim faaliyetlerine veli katılımının sağlanamadığı görülmektedir. Bunun dışında diğer sorulara verilen cevaplar 1,79-2,89 arasında değişim gösterdiği görülmektedir.

Tablo 37: İç paydaş anketi analizi

SORU NO	SORULAR	ORTALAMA
1	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, size yönelik yapmış olduğu iş ve işlemlerinde	2,33



şeffaf ve objektif şekilde davranır.

2	Eğitimde iyi uygulamalar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından yazılı ve sözlü olarak takdir edilir.	2,10
3	Öneri ve şikâyetleriniz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından dikkate alınır.	2,27
4	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticileri ve çalışanları görev tanımındaki alana hâkimdir.	2,78
5	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, çağın getirdiği değişim ve gelişmeleri takip eder.	2,56
6	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından tüm duyurular ilgililere zamanında iletilir.	2,68
7	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticileri ile sağlıklı iletişim kurulabilir.	2,89
8	İhtiyacıma yönelik olarak yeterli sayıda hizmet içi eğitim faaliyeti düzenlenmektedir.	1,79
9	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, eğitim-öğretimde başarıyı artırmaya yönelik çalışmalar yapar.	2,43
10	Eğitim ve öğretimin planlanmasında paydaşların görüşü dikkate alınır.	2,78
11	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün önemli stratejilerini ve hedeflerini biliyorum	2,52
12	Kendimi, Milli Eğitim Teşkilatının değerli bir üyesi olarak görmekteyim.	2,51
13	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü faaliyetleri hakkında yeteri kadar bilgi sahibi olabiliyorum.	2,76

İç paydaş anketi cinsiyet, görev yeri ve görev değişkenleri açısından analiz edilmiştir. Cinsiyet, görev yeri ve görev değişkenlerinin sorulara verilen cevaba önemli derecede fark olmadığı görülmüştür.



Yapılan kurum içi memnuniyet anketi, iç paydaş anketi ve dış paydaş anketinden çıkarılan özet se, iletişim olarak Müdürlüğümüzün geçmiş yıllara göre daha başarılı olduğu fakat paydaşların ihtiyaçlarına yönelik yapılan çalışmalarda eksiklerinin olduğu görülmüştür.

PAYDAŞ LİSTESİ						
PAYDAŞ ADI	Neden Paydaş?	İç Paydaş	Dış Paydaş			Önem Derecesi
			Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi	
1. Milli Eğitim Bakanlığı	Eğitim mevzuatı ile yönlendirme		*			5
2. Genel Müdürlük	Eğitim, öğretim ve yönetim ile ilgili görev ve hizmetlerin yürütülmesi		*			5
3. Talim Terbiye Kurulu Başkanlığı	Öğretim programlarının ve ders kitaplarının sağlanması, ders çizelgeleri ile öğretimi yönlendirme		*			5
4. MEB Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü	Merkez sınavlar ve kayıtlar		*			5
5. İl Millî Eğitim Müdürlüğü	İdari konularda işbirliği ve destek		*			4
6. İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	İdari konularda işbirliği ve destek		*			4
7. Okul Yöneticileri	Yetki ve organizasyon	*			*	4



8.Ders Öğretmenleri	Eğitimveöğretiminniteliği	*				*	4
9.RehberÖğretmen	Öğrenciye rehberlik	*				*	4
10.Memur	Maliveayniyönetimdesteği	*				*	3
11.Hizmetli	Yardımcı hizmetleri	*				*	3
12.Öğrenciler	Hizmettenyararlanan	*				*	4
13.Okul AileBirliđi	Destekvegirdi sağlayan	*				*	3
14.Mezunlarımız	Okulunvizyonuyansıması	*					2
15.Velilerimiz	Girdisađlayan	*		*		*	3
16.İlçe Kaymakamlığı	Çeşitli faaliyetleredesteksađlama		*	*			4
19.Atatürk ve Erzurum Teknik Üniversitesi	Organizasyonlaraveeğitimprogramları na destek sağlama, öğretmenlerin eğitilmesi	*		*	*		3
20.İlçeSağlık Müdürlüğü	Sağlıktaramalarıvekoruyucusağlık önlemlerinin alınması			*	*		2
21.Ölçme Deđerlendirm e Birimi	Okulunölçmedeđerlendirmehizmetlerin in yürütülmesi	*				*	3

Önem derecesi (5 Çok Güçlü) (4,3 Güçlü) - (2,1 Zayıf); Etki derecesi (5 Çok Yüksek) (4,3 Yüksek) - (2,1 Düşük)



2.6. Okul/Kurum İçi Analiz

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okul/kurumun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir.



T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
ERZURUM / AZİZİYE - İlica Borsa İstanbul Yavuz Selim
Sosyal Bilimler Lisesi



Teşkilat Şeması



Tablo 4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ERZURUM		İlçesi: AZİZİYE	
Adres:	İLİCA MAH2.NENEHATUN SOKAK 81/A AZİZİYE/ERZURUM PK:25500	Coğrafi Konum (link)*:	https://yavuzselim sosyalbilimlerlise si.meb.k12.tr/tem a/harita.php



Telefon Numarası:	4426313318	Faks Numarası:	4426313315		
e- Posta Adresi:	758006@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://yavuzselim.sosyalbilimlerlisesi.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	758006	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2009		Toplam Çalışan Sayısı *	42		
Öğrenci Sayısı:	Kız	224	Öğretmen Sayısı	Kadın	11
	Erkek	174		Erkek	21
	Toplam	398		Toplam	32
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	16	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:22		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	13	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	15.000	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4 yıl		



Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	0	4
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	21	11	32
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	8	0	8
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	34	11	45

Öğretmenlerin Hizmet Süreleri

	Kadın	Erkek	Toplam
Hizmet Süreleri			
	8	17	25
1-3 Yıl	3	2	5
4-6 Yıl	2	3	5
7-10 Yıl	2	5	7
11-15 Yıl	1	4	5



16-20		2	2
20 ve üzeri		1	1

Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonu

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024
TOPLAM	4	7	5	4	6	6

Tablo 9. Öğretmenlerin Konulara göre katılım sağlanan hizmetçi eğitim sayısı

Konulara göre katılım sağlanan hizmetçi eğitim sayısı						
Görevi	Yönetimle ilgili		Kişisel Gelişim		Mesleki Gelişim	
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
Katılan Öğretmen Sayısı	5	20	6	16	7	18
Katılmayan Öğretmen Sayısı	1	0	2	1	1	1

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	18	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı	x	



Şube Sayısı	16	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	100	İş Atölyesi		
Öğretmenler Odası (m2)	680	Beceri Atölyesi		
Okul Oturma Alanı (m2)	178	Pansiyon	x	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	600	Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2)	20	
Okul Kapalı Alan (m2)	132	Kantin (m2)	0	
Tuvalet Sayısı	16	Diğer (.....)		

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
HAZ/A	17	14	31	10/B	12	14	26
HAZ/B	16	13	29	10/C	12	10	22
HAZ/C	16	13	29	11/A	14	12	26
9/A	15	10	25	11/B	16	12	28
9/B	15	10	25	11/C	14	13	27



9/C	16	10	26	12/A	12	9	21
9/D	16	9	25	12/B	10	8	18
10/A	12	9	21	12/C	11	8	19

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	21	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mb/s

2.7.1. İnsan Kaynakları

Eğitim sistemlerinin nihai amacı; topluma faydalı, toplumsal değerleri gözeten, etkili iletişim becerilerine sahip, değişime uyum sağlayabilen, öğrenmeyi öğrenen, bilişim teknolojilerini verimli kullanabilen, kendisiyle ve toplumla barışık, inisiyatif alan, araştıran, sorgulayan ve eleştirel düşünme becerilerine sahip özgür bireyler yetiştirebilmektir. Kurumsal başarıyı artırmak amacıyla yapı ve stratejilerle tutarlı iş gücünün bulunması, seçilmesi, eğitilmesi ve denetlenmesine yönelik etkinlikler bütünü olarak tanımlanan insan kaynakları yönetimi Müdürlüğümüzün önemle üzerinde durduğu temel süreçlerden biridir.



Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
Müdür Baş Yardımcısı	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
Müdür Yardımcısı	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
Atölye ve Bölüm Şefleri	-
Öğretmenler	657yılı DMK
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	657 sayılı DMK
Yardımcı Hizmetler Personeli	İşçi Kanunu, 657 sayılı DMK

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	3	%75
5-6 Yıl	1	%25
7-10 Yıl	0	0
10.....Üzeri	0	0

Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	Oran%
1-4 Yıl	4	16
5-6 Yıl	4	16
7-10 Yıl	5	20
10.....Üzeri	12	48



Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	2	0	1	0	2	1

Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı(PLANDA BULUNMALI)

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	0	0	0	0
2	Hizmetli	0	0	0	0	0
3	İşçi	8	0			
4	İUP	0	0	0	0	0
5	Aşçı	1	1	Önlisans	3	2

Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri ile İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Vellilere Yönelik
1	1	0	1	400	30	400	5	10	3



2.7.2.Teknolojik Düzey

Okul/kurumun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyi belirlenir. Gelişen dünyada en önemli değerlerden biri de teknolojik altyapı ve buna yönelik geliştirilen materyallerdir.

Fiziki Durum

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	X			
Ekipman Odası	X			
Kütüphane	X			
Rehberlik Servisi	X			
Resim Odası				
Müzik Odası	X			
Çok Amaçlı Salon	X			
Teknoloji ve Tasarım Odası				
Bilgisayar laboratuvarı	X			
Yemekhane	X			
Spor Salonu				1
Otopark	X			
Spor Alanları				1
Kantin	X			
Fen Bilgisi Laboratuvarı				
Atölyeler				
Yardımcı Personel Odası	X			
Arşiv	X			
Harita Odası	X			
Destek Odası				



Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı tahta	23	23	23	0
Yazıcı	2	3	1	2
Fotokopi makinası	0	0	0	1

Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve diğer harcama ve gelir kalemleridir. ortaya konulur.

Kaynak Tablosu

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

YILLAR	2022		2023		2024	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	71000	30000	121500	50000	242500	110000
Küçük Onarım		0		0		40000
Bilgisayar Harcamaları		0		30000		0
Büro Makinaları Harcamaları		20000		10000		40000
Telefon		1000		1500		2500
Sosyal Faaliyetler		0		0		0
Kırtasiye		20000		30000		50000
GENEL		71000		121500		242500



Harcama Kalemi Çeşitleri	Harcama Miktarı
Personel	0
Onarım	250000
Sosyal-sportif faaliyetler	20000
Temizlik	100000
İletişim	2000
Kırtasiye	50000

YILLAR	2022		2023		2024	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	71000	30000	121500	50000	242500	110000
Küçük Onarım		0		0		40000
Bilgisayar Harcamaları		0		30000		0
Büro Makinaları Harcamaları		20000		10000		40000
Telefon		1000		1500		2500
Sosyal Faaliyetler		0		0		0
Kırtasiye		20000		30000		50000
GENEL		71000		121500		242500



i. İstatistik Veriler

İstatistik veriler kapsamında incelenecek hususlar;

- Öğrenci durumu
400 öğrenci, 16 şube ile derslik başına ortalama 25 öğrenci ile tam gün olarak okulumuz eğitime devam etmektedir.
- Öğrenci kursları Türk Dili ve Edebiyatı, Fizik, Kimya, Matematik, Tarih olmak üzere 8 öğretmen 110 öğrenci ile kurslarımız 11 ve 12. Sınıflarda devam etmektedir.
- Okul/kurumun akademik başarısı noktasında %60 ın üzerinde yerleştirme oranımız ile öğrencilerimizi yüksek öğrenime yönlendirmekteyiz. Birçok panel, konferans, bildiri ve projelere öğrencilerimizle katılım sağlanmaktadır. Sınıf tekrarına devamsızlık dışında kalan öğrencimiz bulunmamaktadır.
- Okulumuzda Tübitak Bilim Fuarı, Tübitak yarışmaları, e-twinning, Erasmus+, konser, festival, müsabaka, konferans, okur-yazar buluşması, dinleti vb etkinlikler yapılmaktadır. Öğrencilerimizin % 95 i bu faaliyetlerden en az 1 ine katılım sağlamaktadır.
- Spor kulübü faaliyetleri ile masa tenisinden il üçüncülüğü, Voleybol il ikinciliği, dart il dördüncülüğü, short track İl birinciliği, Okçuluk erkeklerde il birinciliği ve kızlarda il ikinciliği dereceleri elde edilmiştir.
- Öğrenci devam durumu noktasında ilk saatte yaşanan gecikmeler en aza indirgenmiş, özellikle sürekli devamsızlık yapan öğrencilerimizin velileriyle sıkı iletişim kurularak bu oran da düşürülmüştür.

Öğrencilerimize etkin rehberlik faaliyeti hizmeti de sunulmaktadır.

- Kantin ve yemekhaneden öğrencilerimizin tamamı yararlanmakta olup kaliteli ürünlerle sağlıklı bir beslenme imkanı verilmektedir.
- Sivil savunma çalışmaları kapsamında yangın tertibatı, deprem tatbikatı yapılmaktadır. Yangın tüpü, ikaz alarm zili, elektrik tertibatının kontrolü, sağlanmaktadır. Okul su deposu yılda 2 defa, okul ve donatıların tamamı yılda 3 defa ilaçlanmaktadır.

	2022	2023	2024
Öğrenci sayısı	356	374	398



2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

PESTLE analiziyle okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Okulumuzu etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Aşağıdaki matriste PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır.

PESTLE Analiz Tablosu

PolitikveYasal Etmenler	EkonomikÇevreDeğişkenleri
<ul style="list-style-type: none">• İlçe,ilvebakanlıkstratejikplanları• Personelinyasalhakvesorumlulukları• Ek ders yönetmeliği• Temeleğitimveortaöğretim kurumları yönetmeliği	<ul style="list-style-type: none">• Özel kurumlarınverdiği burslar• Kurumlarınkalifiyeeleman ihtiyacı• Tasarruvsağlamaimkanları• Mal-Ürün satınalmaimkanları• Okulunbulunduğuçevreningenel gelir durumu

Sosyal-KültürelÇevreDeğişkenleri	TeknolojikÇevreDeğişkenleri
<ul style="list-style-type: none">• Ailelerinveöğrencilerin bilinçlenmeleri• Kariyerbeklentileri• Sağlıkbilinci• Nüfusartışoranı• Tüketici eğilimleri	<ul style="list-style-type: none">• EğitimTeknolojilerininKullanımı• İnternetOlanakları• E-Okul Uygulamaları• Çalışanveöğrencilerin teknolojiyi kullanım kapasiteleri

EkolojikveDoğalÇevreDeğişkenleri	
<ul style="list-style-type: none">• ÇevreyeDuyarlılık• DoğalKaynakların Korunması• Doğal Afetler	



2.9. GZFT Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir.

GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Güçlü Yönler

- Kurumsal bir yapının ve kurum kültürünün olması
- Öğrencilerimizin kurum kültürünü benimsemesi ve yansıtması
- Kurumun bilinirliğinin yüksek olması ve puanla öğrenci alması
- Okulun vizyon ve misyonunun çalışanlar üzerindeki olumlu etkisi
- Öğretmen ve çalışan kadrosunun devamlılığı ve kurum aidiyetlerinin yüksek olması
- Kalite yönetim sistemine sahip olması ve sistemin sürekli güncellenmesi
- Öğretmen-öğrenci-veli iletişim ve işbirliğinin güçlü olması
- Geleneksel ve milli değerlerin korunmaya ve yaşatılmaya özen gösterilmesi
- Sosyal sorumluluk projelerine önem verilmesi
- Kuruma ait bülten, gazete, dergi vb. yayınların sürekliliği
- Çalışan ve öğrencilerin istedikleri zaman kullanabilecekleri donanımlı bir kütüphaneye sahip olması
- Öğretmenler, idareciler ve tüm kademelerdeki çalışanlar yöneticilerle rahatlıkla iletişim kurulabiliyor olması
- Öğretmen kadrosunun motive ve kendisini milli eğitim ailesinin değerli bir parçası olarak hissetmesi
- Öğrencilerimize teknolojiyi takip etme ve kullanma fırsatlarının verildiği faaliyetlerin yapılması
- Okullarımızın fiziki ve altyapı eksiklerini büyük ölçüde tamamlanmış olması



- Kurum içi iletişimin üst düzeyde olması
- Üniversite kazandırma başarısının gözle görünür oranda yükselmesi
- Diğer resmi/özel kurum, kuruluş ve vakıf dernek vb.sivil toplum örgütleri ile iletişim gücümüzün yüksek olması
- TÜBİTAK projeleri başta olmak üzere TEKNOFEST ve benzeri bilimsel ve teknolojik proje yarışmalarda proje sayısı ve alınan derecelerde olumlu artışların olması
- Sosyal ve kültürel faaliyetlerin desteklenmesi, bu konuda başarıyı yakalayan öğrenci ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi
- Kurumun iletişime açık olması
- Eğitim teknolojilerinin her türlü paydaşa yeterli düzeyde ulaşması
- Sınıf mevcutlarımızın istenilen düzeyde olması
- Kız ve erkek pansiyonlarımızın ihtiyaca cevap verebilir durumda olması,
- Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması.

Zayıf Yönler

- Yemekhanenin kapasitesinin genişletilme ihtiyacı
- Teknoloji alt yapı sorunları (internet hızı, vb.)
- Ulaşım, trafik ve park yeri sorunu
- Okulum Temiz, Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul projelerinin belgelerinin yenilenmesi
- Personel niteliğinin ve sayısının yeterli olmaması
- Özellikle memur ihtiyacımızın (Ambar memuru) olması,
- Personellere yönelik Hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin azlığı
- Okul aile birliği çalışmalarının verimli düzeyde çalışmaması
- Mali kaynakların yetersizliği
- Velilerin yalnızca akademik başarı odaklı bakış açısı
- Dezavantajlı bölgelerden gelen öğrencilerin imkanlarının yetersiz olması
- Öğretmen hareketliliğinin fazla olması ve proje okulları atamasının diğer atamalardan önce yapılması,
- Yardımcı hizmet sınıfı personellerin azlığı
- Şiddet ve bağımlılıkla mücadelede istenilen seviyede olunmaması
- Lojman ve sosyal donatılarımızın bulunmaması.



2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

Fırsatlar

- Ailelerin eğitim konusunda okul seçiminde bilinçli olması
- Çevre okulların, okulumuzun fiziki imkânlarından yararlanıyor olması ve böylelikle daha fazla tanınıyor olması
- Okulun bulunduğu bölgenin zararlı alışkanlıklara yol açabilecek tehditlerden uzak olması
- Okulumuzun köklü ve başarılı bir geçmişinin olması,
- Mezunlar Derneği'ne sahip olması
- Başarılı öğrencilere burs ve ödüllerin verilmesi
- Üniversitemize bağlı mekan, kurum ve kuruluşların çalışan ve öğrenciler tarafından indirimli kullanılabilmesi
- Ailelerin, öğrencilerin sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal gelişimlerine önem vermesi ve okulumuzun bu alanlarda sahip olduğu imkanları
- Nitelikli eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması

Tehditler

- Eğitim faaliyetlerine veli desteğinin istenen seviyede olmaması
- Dezavantajlı bölgelerdeki öğrenci sayısının fazla olması
- Dağınık coğrafi yapı ve olumsuz iklim koşullarının eğitim faaliyetlerini olumsuz etkilemesi
- Ulaşım konusunda şehir merkezinden uzak olmamız nedeniyle sıkıntı yaşanması,
- Sosyal paylaşım ağlarının, eğitime faydalı olacak şekilde kullanılamaması
- Gelir seviyesi dağılımının olumsuzluğunun eğitim-öğretim faaliyetlerine yönelik destekleri zayıflatması
- Eğitime yönelik hayırsever desteğinin yeterli seviyede olmaması
- Sosyal medyanın bilinçsiz kullanılması ve bilgi kirliliğinin fazla olması



3. GELECEĞE BAKIŞ

Misyon

Milli Eğitim temel kanununda yer alan genel amaçları ve temel ilkeleri kendinde gerçekleştiren, sağlam karakter sahibi; Kuvvetli bir vatan-millet sevgisi olan, insani milli ve ahlaki duygularla donanmış; Ülkesini dünya vizyonuna taşıyan, Öğrenmeyi öğrenmiş, bilgiden bilgi üretebilen; Okuyan, inceleyen, araştıran; Ulusal ve evrensel değerleri tanıyan, benimseyen; Teknolojik gelişmeleri yaşamına yansıtan; Araştırmacı ve sorgulayıcı; Kendi düşüncelerini savunurken, başkalarının haklarına ve özgürlüklerine saygılı; Ulu önder Atatürk'ün çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkarmayı hedeflediği Türkiye Cumhuriyeti ve Türk milletine karşı görev ve sorumluluklarının bilincinde olan öğrencileri yetiştirmek.

Vizyon

Hizmet kalitesini sürekli iyileştirerek 21. yüzyılın gereksinimlerini karşılayan; Mükemmelliğe ulaşmayı benimseyen; Kalitenin yolunu çizen; Çağdaş değişime ve yeniliğe açık olan; Öğrencilerini sadece mesleğe değil, aynı zamanda hayata hazırlayan; sınıfında kaliteli liderliği yapabilen; Gelecek nesillerin şekillendirilmesi sorumluluğunu alabilen, Türk Milli Eğitim Sistemi'nin yıldızlarını yetiştiren; Heyecanlı, dinamik, verimli, üreten ve fark edilebilen; yeni Türkiye Yüzyılı'nın ihtiyaçlarına uygun bir okul oluşturmaktır.

Temel Değerler

1. Erdemlilik
2. Liyakat
3. Yenilikçilik, yaratıcılık, girişimcilik
4. Şeffaflık ve tarafsızlık
5. Evrensellik
6. Vatanseverlik
7. Millî ve manevi değerlere bağlılık
8. Fırsat eşitliği
9. Bilimsel ve analitik bakış açısı
10. Hukuk ve adalet



4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

Amaç 1 : Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.

Hedef 1.1 : Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.

Hedef 1.2 : Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır.

Hedef 1.3 : Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.

Hedef 1.4 : İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.

Amaç 2 : Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.

Hedef 2.1 : Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır.

Hedef 2.2 : Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.

Hedef 2.3 : İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.

Hedef 2.4 : Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.

Hedef 2.5 : Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir.



Amaç 3 : Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.

Hedef 3.1 : Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.

Hedef 3.2 : Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.

Hedef 3.3 : Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programları hazırlanacaktır.

Hedef 3.4 : Özel yaygın eğitim hizmetlerinin niteliği, fırsat eşitliği ve erişilebilirlik bağlamında hayat boyu öğrenmeyi destekleyecek şekilde uluslararası standartlara uygun olarak artırılacaktır.

Amaç 4 : Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.

Hedef 4.1 : Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.

Hedef 4.2 : Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.

Hedef 4.3 : Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.

Amaç 5: Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.

Hedef 5.1 : Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.

Hedef 5.2 : Yabancı dil eğitiminin kalitesi uluslararası standartlara uygun bir şekilde bilimsel veriler ışığında geliştirilecektir.

Amaç 6: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.



Hedef 6.1 : Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleğe kabulden önceki eğitimden başlanarak mesleki gelişim ve mesleki gelişimini içerecek şekilde ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden yapılandırılacak, öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecek, personel nitelikleri artırılabacaktır.

Hedef 6.2 : Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.

Hedef 6.3 : Eğitim sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır.

Hedef 6.4 : Yol gösterici ve önleyici rehberlik anlayışı ön plana çıkarılarak düzeltme, iyileştirme ve geliştirmeyi esas alan bir anlayışla denetsel ve hukuksal hizmetler etkin bir şekilde yürütülecektir.



Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında 2021 yılında performans esaslı bütçe sisteminden program bazlı performans bütçe sistemine geçildiğinde, kamu idarelerinin stratejik planlarında belirlediği hedeflere ne ölçüde ulaştığını izleyebilmek ve ortaya çıkan sonuçları değerlendirebilmek her zamankinden daha anlamlı bir hâle gelmiştir. Bu anlayışla, Müdürlüğümüz tematik yapı doğrultusunda amaç ve hedeflerini belirlemiştir.

TEMA:	ERİŞİM							
STRATEJİ K AMAÇ 1.	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.							
Hedef 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 1.1.1	Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	20	0	0	0	0	0	0
PG 1.1.2	Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	20	0,27	0	0	0	0	0
PG 1.1.3	Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	20	0	0	0	0	0	0
PG 1.1.4	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	20	86	88	100	100	100	100
PG 1.1.5	Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	20	10	8	6	2	0	0



Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.</p> <p>S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S9. Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır.</p>
--------------------	--

TEMA:	Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım							
STRATEJİ K AMAÇ 1.	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.							
Hedef 1.2	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 1.2.1	Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	30	72	85	100	100	100	100
PG 1.2.2	Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	30	68	75	80	85	90	100
PG 1.2.3	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	28	35	45	55	65	75
PG 1.2.3	Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	20	16	20	25	40	60	75



Stratejiler	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.</p> <p>S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.</p>
--------------------	--

TEMA:	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
STRATEJİ K AMAÇ 2.	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.							
Hedef 2.1	Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılabacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 2.1.1	Matematik dersi not ortalaması	30	62	65	70	75	80	85
PG 2.1.2	Türkçe dersi yıl sonu başarı puanı	30	68	75	80	85	90	95
PG 2.1.3	Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı	10	70	75	80	85	90	95
PG 2.1.4	Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı	10	58	62	70	75	80	90
PG 2.1.5	Yabancı dil dersleri not ortalaması	10	69	75	80	85	90	95
PG 2.1.6	Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	10	3	5	7	10	15	20
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S7. Her bir öğrencinin hazırbulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması</p>							



	sağlanacaktır.
--	----------------

TEMA:	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
STRATEJİ K AMAÇ 2.	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.							
Hedef 2.2	Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 2.2.1	Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	20	68	70	72	74	76	80
PG 2.2.2	Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	20	10	12	14	16	18	20
PG 2.2.3	Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan öğrenci sayısı	20	76	80	90	90	90	90
PG 2.2.4	Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	10	38	76	80	90	90	90
PG 2.2.5	Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı	10	6	8	10	12	15	20
PG 2.2.6	Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)-AYT' de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı	10	1	2	3	5	7	10
PG 2.2.7	Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 500-1000-5000-10000 'de yer alan öğrenci sayısı	10	0	1	2	3	5	7



Stratejiler	<p>S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılabacaktır. S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır. S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir. S4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır. S5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılabacaktır.</p>
--------------------	---

TEMA:	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
STRATEJİ K AMAÇ 2.	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.							
Hedef 2.3	Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 2.3.1	Öğrenci görüşmeleri oranı	20	80	85	90	100	100	100
PG 2.3.2	Veli görüşmeleri oranı	20	42	45	50	60	70	80
PG 2.3.3	Öğretmen görüşmeleri sayısı	20	3	5	7	10	15	20
PG 2.3.4	Düzenlenen etkinlik sayısı	20	5	10	12	15	18	20
PG 2.3.5	Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	20	3	5	8	10	15	20
Stratejiler	<p>S1. Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır. S2. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir. S3. Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir. S4. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.</p>							

TEMA:	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
STRATEJİ K AMAÇ 2.	Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.							



Hedef 2.4								
Öğrencilerin akademik ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.								
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 2.4.1	Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı	20	1	2	3	5	5	5
PG 2.4.2	Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan öğrenci oranı (%)	20	16	18	20	25	35	45
PG 2.4.3	Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı	20	3	4	5	5	5	5
PG 2.4.1	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	20	68,72	70	75	80	85	90
PG 2.4.2	Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/ projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı (%)	10	2	3	4	5	6	10
PG 2.4.3	Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı	10	28	35	45	50	60	70
Stratejiler	<p>S1.Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır.</p> <p>S2.Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir.</p> <p>S3.Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik olarak düzenlenen konferanslara katılımları sağlanacaktır.</p> <p>S24.Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır.</p> <p>S5.Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır.</p> <p>S6.Duvar panoları, afişler, vb. uygulamalarla okulun fiziki alanlarında yabancı dilin yazılı olarak ön plana çıkartılması sağlanacaktır.</p> <p>S7.Tüm Kademelerdeki öğrencilere pratik yapma imkânı sağlayan materyallerin bulunduğu yabancı dil sınıfı ya da atölyesi oluşturulacaktır.</p> <p>S8.Yabancı dil etkinlikleri kapsamında öğrenci kulüpleri oluşturulacaktır.</p>							

TEMA:	Kurumsal Kapasite
STRATEJİ K AMAÇ 3.	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 3.1	Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.



PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 3.1.1	İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	30	3	2	1	0	0	0
PG 3.1.3	Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	20	87	90	95	100	100	100
PG 3.1.4	Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	30	3	2	1	0	0	0
Stratejiler	<p>S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.</p>							

TEMA:	Kurumsal Kapasite							
STRATEJİ K AMAÇ 3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.							
Hedef 3.2	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 3.2.1	Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%)	30	89	95	100	100	100	100
PG 3.2.2	Hizmet içi eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	20	0	0	0	0	0	0
PG 3.2.3	Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	30	95	98	100	100	100	100
Stratejiler	<p>S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S3. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>							



TEMA:	Kurumsal Kapasite							
STRATEJİ K AMAÇ 3.	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.							
Hedef 3.3	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 3.3.1	Okulda yaşanan kaza sayısı	10	0	0	0	0	0	0
PG 3.3.2	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	400	400	400	400	400	400
PG 3.3.3	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	400	400	400	400	400	400
PG 3.3.4	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	400	400	400	400	400	400
PG 3.3.5	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	400	400	400	400	400	400
PG 3.3.6	Disiplin kuruluna sevk edilen olayı sayısı	10	28	20	10	5	2	0
PG 3.3.7	Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	400	400	400	400	400	400
PG 3.3.8	İlkyardım eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	400	400	400	400	400	400
PG 3.3.9	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	5	400	400	400	400	400	400
PG 3.3.10	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	5	400	400	400	400	400	400
PG 3.3.11	Onur belgesi alan öğrenci sayısı	10	36	40	50	60	70	100



Stratejiler	<p>S1. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitimortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, ekran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S7. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir. S8. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S9. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>
--------------------	--

TEMA:	Kurumsal Kapasite							
STRATEJİ K AMAÇ 3.	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.							
Hedef 3.4	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 3.4.1	Elektrik tüketimi miktarı (kw)	30	72943,48	71000	70000	68000	66000	65000
PG 3.4.2	Su tüketim miktarı (m3)	30	1500	1400	1300	1200	1100	1000
PG 3.4.3	Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	20	183053	170000	160000	150000	140000	130000
PG 3.4.4	Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından sağlanan enerji miktarı (kw)	20	0	0	0	0	0	0
Stratejiler	<p>S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır.</p> <p>S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.</p> <p>S5. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.</p>							



4.1. Maliyetlendirme

2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımları sağlanmış,
- Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmış,
- Tahmini maliyetler ve hedef maliyetler belirlenmiş,
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Hesaplamalar yapılırken ilk üç yıl için harcamalara ilişkin olarak Orta Vadeli Program (OVP) 2024-2026'da yer alan program bazlı giderlerin (harcamaların) artış oranları baz alınmıştır.

Genel bütçe, ve okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 572.455,00 TL'lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

Tablo 25. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	12000	16400	20960	22744	23841	95.945,00
Hedef 1.1	11800	16120	20568	22195	23073	93.756,00
Hedef 1.2	11200	15280	15392	25481	28768	96.121,00
Amaç 2	13000	16400	21960	22744	24384	98.488,00
Hedef 2.1	15000	16400	16960	22744	23841	94.945,00
Genel Yönetim Giderleri	12000	16400	17800	22744	24256	93.200,00
TOPLAM	70000	94200	113640	128232	148163	572.455,00



5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması, izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Kurumumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, Erzurum İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeleri "Katılımcılık, Şeffaflık, Hesap verebilirlik, Rasyonellik, Tutarlılık ve Nesnellik" olarak ifade edilebilir.

Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu nedenle sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin ana değeri insan olan olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalmasına yol açabilmektedir. Buradan hareketle nicel yöntemlerin yanında veya nitel yöntemlerin de uygulamalara dahil edilmesi daha zengin ve geniş bir değerlendirme perspektifi sunacağı düşünülmektedir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda birlikte Erzurum İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
5. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.



İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir. Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak değerlendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan "Stratejik Plan İzleme Raporu" oluşturulacaktır.

Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesinden sorumlu birimler altı aylık dönemler itibariyle yürüttükleri faaliyet ve projelerle ilgili raporları iki nüsha olarak hazırlayıp bir nüshasını "İzleme ve Değerlendirme Ekibi"ne gönderecektir. Planların yapılması kadar değerlendirilmesi de önemlidir. Bu yüzden performansın izlenmesi, izleme faaliyetinin temelidir. Bunun için performans göstergeleri ile ilgili veriler düzenli olarak bir veri tabanı halinde Strateji Geliştirme Şubesi İstatistik bölümümüzde toplanarak SPE (Stratejik Planlama Ekibi) tarafından değerlendirilecektir.

Bu değerlendirme, faaliyet alanları çerçevesinde Müdürlüğümüz birimlerinin hazırlayacağı 6 aylık faaliyet raporlarla yapılacaktır. İlerleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır.





T.C.
AZİZİYE KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
İlca Borsa İstanbul Yavuz Selim Sosyal Bilimler Lisesi



Sayı : E-91186073-602.04-114123444

12.09.2024

Konu : Stratejik Plan

MÜDÜRLÜK MAKAMINA

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun "Stratejik planlama ve performans esaslı program bütçe" başlıklı 9. maddesi gereğince kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamaktadır.

Bu kapsamda Müdürlüğümüz 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik plan çalışmalarını tamamlanmıştır. Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde İlca Borsa İstanbul Yavuz Selim Sosyal Bilimler Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planının 2024 yılı itibariyle uygulamaya konulması hususunu olurlarınıza arz ederim.

Merdan ÇOLAK
Müdür

OLUR
Nurullah YAVİLİOĞLU
İlçe Millî Eğitim Müdürü

Ek: Stratejik Plan (2024-2028) (67 Sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: EE0E6BA2-53D4-4D27-B084-88360BEC5E7B

Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

AZİZİYE/ERZURUM

Telefon No : (442) 631 33 18 Belgegeçer No : null

e-posta : 758006@meb.k12.tr internet adresi :

Bilgi için: Merdan ÇOLAK
Müdür

